



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ",

С. ГАЛАТА, ОБЛ. ЛОВЕШКА

e-mail: ou_galata@abv.bg, тел.: дир. 0893 328106; смет. 0893 328154

Утвърждавам:

/Стоян Кючуков – директор/



УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

за целодневна организация на учебния ден

2016/2017 година

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Училищната програма е разработена съгласно ЗПУО от 1.08.2016 г., раздел V, чл. 102, ал. 1 и 2 за провеждане на целодневна организация на учебния ден /Обн.ДВ.бр.79 от 13.10. 2015г./

Редът, условията и начинът на сформирание и организирането на полуинтернатните групи в училището се осъществява съгласно :

- Чл.95, ал.2 от ППЗНП;
- Наредба №3 / 2008г. за нормите за преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета;
- Наредба №7 / 2000г.за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и децата в паралелките и групите на училищата, детските градини и обслужващите звена.
- Наредба за организация на дейностите в училищното образование от 01.09.2016 г., раздел III, полудневна и целодневна организация на учебния ден, чл. 17,ал. 1.

1.1. Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището.

В ОУ „Георги Бенковски”, с. Галата се обучават в дневна форма на обучение 248 ученици от I до VIII клас, разпределени в 13 паралелки. В ЦДО на учебния ден са обхванати 194 ученици от I до VII клас както следва:

- I – IV клас 119 ученици в пет ПИГ;
- V – VII клас 75 ученици в три ПИГ;

Целодневната организация на учебния ден се организира съгласно Наредба за организация на дейностите в училищното образование от 01.09.2016 г. раздел III, чл. 17, ал. 1, чл. 20, ал. 1, като учебните занятия по задължителните учебни часове се провеждат до обяд, а дейностите по самоподготовка, дейности по интереси и организиран отход и физическа активност след обяд.

В състава на ПИГ има ученици с различна степен на усвояване на знания.

1.2. Предназначение на програмата:

Училищната програма за ЦО на учебния ден конкретизира целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация в ОУ „Георги Бенковски” с. Галата през учебната 2016/2017 година; Дейностите в ПИГ I – VII клас; Общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава и обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно-възпитателен процес, както и на целите, заложи в стратегията на училището, за повишаване на резултатите от обучението и възпитанието на учениците.

2. Цели на програмата:

2.1. Основна цел: Подпомага процесите на ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I – VII клас за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по-пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

2.2. Специфични цели:

◀ Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес чрез развитие на уменията на учениците за самоподготовка и чрез откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при зачитане на техните интерес, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.

◀ Повишаване на началната и базовата грамотност на учениците от I – IV клас, измерима със степента на уменията им за четене и разбиране на текст, както и за писане и създаване на текст в съответствие с книжовните норми на съвременния български книжовен език.

◀ Поставяне основите и развитие на функционалната грамотност на учениците от V – VII клас, измерима с индивидуалните умения на учениците да откриват, подбират, извличат, анализират и синтезират информация от различни информационни източници и да я използват за създаване на текст в зависимост от конкретните цели и условия.

Повишаване мотивацията за активно участие в образователно-възпитателния процес на всички заинтересовани страни (ученици, учители, родители) в условията на целодневната организация на учебния ден чрез:

- създаване на стимулираща личностното развитие на ученика учебна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и степен на развитие;
- създаване на възможности за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности.
- Зачитане на индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, стил на работата, темперамент, потребности и интереси.

3. Основни дейности на училището по организиране и провеждане на ЦО на учебния ден:

- Проучване и анализиране на интересите и потребностите на учениците за участие в ПИГ чрез провеждане на родителски срещи, консултации, анкети;
- Приемане на ПС и утвърждаване от директора на ЦО на учебния ден в I – VII клас;
- Щатно обезпечаване на ПИГ;
- Разработване на индивидуалните програми и планове на учителите по групи в ПИГ (I – VII клас) и утвърждаване от директора;
- Изготвяне и утвърждаване на график (седмично разписание) по часове в ПИГ;
- Планиране и осъществяване на педагогически контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в часовете и резултатите от УВР на учениците от ПИГ;
- Осъществяване на административен контрол по отношение на ежедневното водене на училищната документация/дневници на ПИГ, вписване на учебния материал от учителите в дневниците за деня, спазване на графика за вземане на часовете в ПИГ/.
- Осигуряване на менторство/ настойничество на новоназначените учители в ПИГ и учителите с малък професионален опит;
- Осигуряване на условия за обучение и повишаване на квалификацията на учителите в ЦО на институционално ниво и външни обучения;

- Организиране на подходящи училищни дейности, напр: Ден на отворените врати, за популяризиране на целодневната организация на учебния ден.
- Спазване на изискванията на нормативната уредба на МОН за функциониране на ПИГ.

3.1. Очаквани резултати:

- Да се формират навици за самостоятелно учене с разбиране;
- Да се повиши функционалната грамотност на учениците;
- Да се създадат условия за творческото развитие и осмисляне на свободното време на учениците;
- Да се стимулира, повиши и поддържа интересът и любознателността на участниците в образователния процес към ЦО на учебния ден.
- Да се допринесе за правилното и трайно усвояване на учебния материал.

4. Организация на дейностите и ред на провеждане на ЦО на учебния ден в ОУ "Георги Бенковски", с. Галата

4.1. Режим и брой часове:

Дейностите по организиран отдих и физическа активност, по самоподготовка и заниманията по интереси в групите I – VII клас се организира в блок-часове както следва:

В училището няма условия за организирано обедно хранене.

Блок „А” - обяд, отдих и физическа активност – 2 часа; V – VII – 1 час

Блок „Б” - самоподготовка: I – IV клас – 2 часа; V – VII – 3 часа

Блок „В” - занимания по интереси I – VII клас – 2 часа

Продължителност на занятията в ПИГ:

I – II клас – 35 минути

III – IV клас – 40 минути

V – VII клас – 40 минути

4.2. Вариант на седмично разписание на часовете в ПИГ: стандартен – А,Б,В

5. ДНЕВЕН РЕЖИМ НА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В

Начален етап- Продължителност на занятията- 35мин за ПИГ I – II клас	Начален етап- Продължителност на занятията-40 мин. за ПИГ III и IV клас
БЛОК А-организиран отдих и физическа активност – 2 часа 1 час -12:20 – 12,55 2 час 12,55 - 13:40	БЛОК А-организиран отдих и физическа активност – 2 часа след 5 час 1 час и 2 час -12:20 – 13:50 след 6 час 1 час и 2 час -12:20 – 13,50
БЛОК Б- самоподготовка – 2 часа 1 час -13:40 – 14:15 почивка- 10 мин 2 час -14:25 – 15:00 почивка- 10 мин	БЛОК Б- самоподготовка – 2 часа след 5 час 1 час -14:00 – 14:40 почивка- 10 мин 2 час -14:50 – 15:30 почивка- 10 мин след 6 час 1 час -14:10 – 14:50 почивка- 10 мин 2 час -15:00 – 15:40 почивка- 10 мин
БЛОК В – занимания по интереси- 2 часа 1 час-15:10-15:45 почивка 10 мин. 2 час -15:55-16:30	БЛОК В – занимания по интереси- 2 часа след 5 час 1 час-15:40-16:20 почивка 10 мин. 2 час -16:30-17:10 след 6 час 1 час -15:50 – 16:30 почивка- 10 мин 2 час -16:40 – 17:20

ПИГ прогимназиален етап – пети, шести и седми клас. Продължителност на часовете – 40 минути:

Дейност	V – VII клас	
	след 6- ти час	след 7-ми час
Отдих и физическа активност	1. 13,00 - 14,00	1. 13,40 - 14,20
Самоподготовка	2. 14,00 - 14,40	2. 14,20 - 15,00
	3. 14,50 - 15,30	3. 15,10 - 15,50

	4. 15,40 - 16,20	4. 16,00 - 16,40
Занимания по интереси	5. 16,30 - 17,10	5. 16,40 - 17,20
	6. 17,10 - 17,50	6. 17,20 - 18,00

5.1. Общи педагогически изисквания при провеждане на организиран отди́х и физическа активност:

Заниманията на учениците в часовете за организиран отди́х и физическа активност се провеждат непосредствено след последния час по седмичното разписание на часовете по ЗП, ИП и ЗИП в двора на училището, спортните площадки, компютърния кабинет – под ръководството на учителя на групата.

Дейностите по организиран отди́х и физическа активност включват:

1. Организиране и координиране на дейностите по отди́ха и физическа активност със спортни игри;
2. Наблюдение и оценка на поведенческите ситуации по време на организиран отди́х и физическа активност на учениците;
3. Провеждане на беседи и разговори с учениците по възникнали затруднения, споделяне на проблеми, възникнали конфликти за осъществяване на преход към самоподготовката.
4. Спазване на здравно хигиенните норми и изисквания на учениците;
5. Грижа за опазването живота и здравето на учениците.

Ключови акценти:

- възпитателно взаимодействие;
- поведенчески потенциал;
- разтоварване на умственото напрежение;
- превенция при проява на агресия и намаляване на негативни прояви.

5.2. Общи педагогически изисквания при провеждане на часовете за самоподготовка.

Часовете за самоподготовка се провеждат непосредствено след занятията по организиран отди́х и физическа активност с времетраене:

- I и II клас – 2 часа x 35 минути с 10 минути отди́х
- III и IV клас – 2 часа x 40 минути с 10 минути отди́х
- V и VII клас – 3 часа x 40 минути с две междучасия по 10 минути.

Те се провеждат в класните стаи по степен на трудност на учебните предмети за следващия учебен ден. Самоподготовката се ръководи от учителя и се провежда по начин, който да доведе до развитие на

уменията на учениците за самостоятелно учене с оглед на изграждане индивидуален стил за възприемане, анализиране, подбор, синтезиране и използване на информацията за изпълнение на конкретни цели и в конкретни ситуации; да стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване и работа в екип.

В зависимост от потребностите на учениците и по предложение на учителите и класните ръководители в I–IV клас, респективно преподавателите в V – VII клас директорът утвърждава график за провеждане на консултации от преподавателите по време на самоподготовката. Консултациите се водят в стаята за самоподготовка или в свободна съседна стая.

Ключови акценти:

- задачите за самоподготовката – съобразени с индивидуалните потребности на ученика;
- самостоятелна работа на ученика, ефективно подпомагана от учителя и стимулираща развитието му;
- добра комуникация и партньорство на учителя с преподавателите от ЗП, ИП и ЗИП.

Дидактически изисквания:

- степенуване по трудност на учебните предмети /от „трудното“ към „лесното“/;
- учене в едно и също време при спазване на моментите за отдых;
- фронтови метод на работа при: преглед на преподавания учебен материал, правилата, ключовите думи/ понятия;
- индивидуална работа на учениците, подпомагани от учителя с оглед самостоятелно усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- старателно и коректно написване на домашните работи /изпълнение на ученически проекти/;
- прилагане на иновативни методи, индивидуален подход, групова работа в малки групи, упражнения, свързани с логическото мислене, с развитие на паметта и въображението, с повишаване на граматическата грамотност на учениците:
 - ❖ ролеви игри – демонстриране на определен тип отношения, нрави, език, бит и т.н.;
 - ❖ симулационни игри – учене чрез съпреживяване /емпатия/; упражняване на практически умения въз основата на теоретичните познания;
 - ❖ метод на асоциациите – възможност за изграждане на

система на „придвижване” по учебния материал въз основа на изучените термини;

❖ кубирание – разясняване на една тема от различни гледни точки /VII клас/;

❖ инсърт – система за ефективно четене с разбиране чрез отбелязване;

❖ рефлексия/ самооценяване;

❖ мозъчна атака – решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения /V – VII клас/;

5.3. Педагогически изисквания при провеждане на занимания по интереси:

За провеждане на заниманията по интереси директорът на училището в началото на всяка учебна година, организира проучване на интересите на учениците и осигурява подходяща материална база, включително и извън наличната в училището.

Заниманията по интереси се организират и провеждат съобразно възможностите на училището.

Заниманията по интереси могат да не са пряко свързани с усвояването на учебното съдържание от часовете по ЗП.

Учителите, които провеждат часовете от блоковете А, Б, В, с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, паметта и въображението.

Дейностите по интереси се организират с цел мотивиране на учениците и родителите им за участие в целодневната организация на учебния ден и могат да включват занимания, които не са свързани пряко с часовете по ЗП, ИП и ЗИП. Ученици, включени в извънучилищни дейности /спортни клубове, езикови школи, музикални школи, проекти и т.н./, могат да бъдат освобождавани от часовете за дейности по интереси в ПИГ в дните на провеждането им, за което се изисква декларация от родител. Също така спортните клубове, школи и т.н. трябва да представят списък с учениците – участници, заверен с подпис и печат от ръководството на школата, спортния клуб и т.н. Тези извънучилищни дейности не могат да бъдат повече от два часа седмично. Задължително след 16,00 часа.

Заниманията по интереси се организират в следните направления:

1. Наука;
2. Изкуства;
3. Образователни игри
4. Занимателни игри;
5. Музика и танци;

6. Спорт и физическа активност

7. История и традиции

Ключови акценти:

- с насоченост към развитие на ключови компетенции по Европейската референтна рамка и изпълнение на училищния план по Националната програма за повишаване на грамотността на учениците;
- подпомагане и допълване на обучението чрез занимателни игри и дейности;
- различни са от училищните клубни и кръжочни дейности;
- създаване на емоционална и творческа среда за отмора от пряка учебна дейност.

6. Норми на преподавателска работа

При продължителност на работното време по чл.136, ал.3 от Кодекса на труда, извън минималната задължителна норма за преподавателска работа на лицата, заемщи длъжности учител в ПИГ. Те изпълняват и други дейности с учениците:

- свързани с опазване на здравето и живота им;
- осигуряване на безопасни условия на работа;
- подпомагане и насърчаване процеса на самоподготовка;
- формиране на социални умения;
- диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците;
- участват в разработването на индивидуалните образователни програми;
- водят необходимата документация;
- осъществяват връзка и взаимодействие с родителите, настойниците или попечителите;
- изпълняват и други задължения, произтичащи от спецификата на длъжността и вида на училището.

7. Годишни тематични разпределения

1. Годишните тематични разпределения включват график на учебното време , както следва:

- I клас . -32 учебни седмици, от 15.09.2015г. до 31.05.2017 г
- II-IV клас – 32 учебни седмици ,от 15.09.2015г. до 31.05.2017 г.
- V – VII клас – 34 учебни седмици, от 15.09.2015г. до 15.06.2017 г.
-

Годишните тематични разпределения се изготвят от учителят на ПИГ и се утвърждават от директора на училището и съдържат:

Дата	Учебна седмица	Тема	Брой часове	Дидактични материали	Забележка
1	2	3	4	5	6

2. В случай на необходимост учителят реструктурира темите, като корекциите се нанасят в колона 6 и се одобряват от директора на училището.

3. В годишните тематични разпределения в частта „Самоподготовка” се включват учебните предмети, по които е извършена самоподготовката и темата за деня.

4. Когато самоподготовката се провежда в полуинтернатни групи с ученици от различни класове се нанасят учебните предмети и темите за деня за всеки клас.

5. В годишното тематично разпределение в частта ”Занимания по интереси” се включват тематични направления, по които се провеждат занимания по интереси: наука, образователни и развиващи игри, история и традиции, изкуства, спорт.

8. Документация

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес в училището се вписват в следната училищна документация:

- Списък-Образец №1;
- Седмично разписание на часовете в училище;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на ПИГ.

9. Очаквани резултати

Усъвършенстване на ЦО на учебния ден като успешен модел за модернизирание и оптимизиране на обучението и възпитанието в духа на съвременните европейски тенденции.

Повишаване на резултатите от образователно-възпитателния процес, чрез: създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас, и в следващ етап или степен на образование; инвестиции в учениците от най-ранна възраст – ефективно средство за създаване на основа за по – нататъшно учене; позитивно въздействие върху личността на ученика чрез включване в мултикултурна и конкурентна среда при упражняване както

на учебни, така и на спортни, развиващи, възпитаващи дейности и занимания по интереси; социализация на учениците за развитие на умения за работа в екип, концентрация и устойчивост на вниманието, памет, изграждане на положителна нагласа към образованието.

Създаване на собствен стил на учене и трайни навици за планиране на учебното и извънучебното време у учениците.

Подпомагане на семейството чрез целодневен обхват на децата в работното време на родителите им.

Осигуряване на подходяща среда и условия за учебни занимания, спорт, отдих и стимулиране на творческото развитие на учениците.

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол №9 / 02.09.2016 г. В процеса на работа програмата може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.